北京工业职业技术学院

**北京市集中采购政府采购结算单打印申请表**

申请单位： 经办人： 联系电话：

供应商单位： 供应商联系人：

供应商电话：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费来源 | 预算编码（ ） | | |
| 基本情况 | 采购内容 | 类别 | 预算总额（元） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 申请理由 | 用途及必要性：  院系（部门）负责人意见： 院系（部门）（盖章）：  年 月 日 | | |

注：1、采购内容为会议、印刷、物业等集中采购目录内品目。

2、类别为集中采购目录内该采购品目的编码