

京财采购〔2013〕177号附件2

非定点物业服务商承接市级2013年度物业服务项目备案表

采购单位名称						
采购单位负责人信息	填报采购单位负责人姓名及联系方式					
服务企业名称						
合同服务期限						
服务地点						
服务面积（平方米）						
提供服务总人数						
2013年度结算总金额 （元）	人民币（小写）：					
	人民币（大写）：					
服务类别： ☐ 共用部位及共用设备设施维修养护 ☐ 秩序维护（治安、消防、车辆） ☐ 保洁服务 ☐ 环境绿化维护 ☐ 综合服务 ☐ 其它						
	共用部位及 共用设备设施 维修养护	秩序维护	环境绿化 维护	保洁服务	综合服务	其它
人员数量						
人员费用						
工具、材料费用						
办公费用						
其它费用						
保险费						
税费						
利润						
小计（元）						
采购单位负责人签字：_____ 服务企业负责人签字：_____ （盖章） （盖章）						

人员费用：工资、福利费、服装费、社会保险费、加班费、工会费等。

综合服务：前台、会议、档案管理、行政办公管理人员、残疾人保证金等。

保险费：共用部位、共用设施设备和公众责任保险费。